



Негосударственное Образовательное Дошкольное Учреждение Частная школа раннего развития «Родничок», 400082, г. Волгоград ул. 50 Лет Октября,17, телефон 98-94-99, email-rodnichok99@mail.ru, сайт-http://detskii-centr-nodu.ru/

---

Утверждаю

Директор \_\_\_\_\_ Солдатова Т.Н.

## **ПРАВИЛА**

### **приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в НОДУ**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Правила приёма и комплектования воспитанников НОДУ (далее Правила) разработаны и приняты в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, санитарно – эпидемиологическими правилами и нормами (Сан ПиН № 2.4.1.30.49 – 13), утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 года №26, Уставом НОДУ, Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 года №293 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования».
- 1.2. Настоящие Правила приняты с целью обеспечения прав на получение дошкольного образования, присмотра и ухода за воспитанниками в возрасте предусмотренном Уставом НОДУ до прекращения образовательных отношений.
- 1.3. Правила приёма в НОДУ на обучения по основной образовательной программе должны обеспечивать приём граждан, имеющих право на получение дошкольного образования соответствующего уровня.
- 1.4. Иностранцы граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение дошкольного образования.
- 1.5. В приёме в НОДУ может быть отказано только по причине медицинского заключения о состоянии здоровья.

#### **2. Порядок приема (зачисления) детей в НОДУ**

- 2.1. Прием в образовательную организацию осуществляется на основании следующих

документов:

- договора о приеме в образовательное учреждение родителя (законного представителя ребенка);

при предъявлении родителем (законным представителем):

- паспорта заявителя;

- свидетельства о рождении ребенка;

В договоре с родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;

- дата и место рождения ребенка;

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма договора размещается на информационном стенде и на официальном сайте НОДУ в сети Интернет.

Прием детей впервые поступающих, осуществляется на основании медицинского заключения.

Родители (законные представители) Детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

2.2. Взаимоотношения между НОДУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в НОДУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в НОДУ.

2.3. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, с выдачей 1-го экземпляра договора родителю (законному представителю), другой – помещается в личное дело воспитанника.

2.6. При приеме детей НОДУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

Уставом НОДУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно – программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также

согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

### **3. Отчисление воспитанника.**

4.1. Отчисление воспитанника осуществляется при расторжении договора между НОДУ и родителями (законными представителями).