



Негосударственное Образовательное Дошкольное Учреждение Частная школа раннего развития «Родничок», 400082, г. Волгоград ул. 50 Лет Октября, 17, телефон 98-94-99, [email-rodnichok99@mail.ru](mailto:rodnichok99@mail.ru), сайт-<http://detskii-centr-nodu.ru/>

Утверждаю

Директор _____ Солдатова Т.Н.

ПРАВИЛА

приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода, отчисления воспитанников, оформления возникновения, изменения (приостановления) и прекращения отношений между НОДУ и родителями (законными представителями) воспитанников

1 Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, отчисления воспитанников, оформления возникновения, изменения (приостановления) и прекращения отношений между НОДУ и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность образовательным программам соответствующих уровня и направленности»
- 1.2. Правила определяют порядок приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, отчисления оформления возникновения, изменения (приостановления) и прекращения отношений между НОДУ и родителями (законными представителями) воспитанников в Негосударственное Образовательное Дошкольное Учреждение Частная школа раннего развития «Родничок» (далее – НОДУ), реализующим основную образовательную программу дошкольного образования (далее – ООП ДО), регулируют отношения между родителями.
- 1.3. Правила обеспечивают приём в НОДУ всех воспитанников.
- 1.4. Приём, отчисление воспитанников осуществляется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования и настоящим локальным нормативным актом.
- 1.5. Прием в НОДУ осуществляется по договору.
- 1.6. Правила могут быть изменены и дополнены в соответствии с изменениями законодательстве об образовании. Изменения и дополнения в Правила выносятся на рассмотрение педагогического совета и утверждаются распорядительным актом НОДУ.
- 1.7. Срок Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новых.

2 Правила приёма воспитанников

- 2.1. В НОДУ принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет.

2.2. Документы родителей (законных представителей) детей для заключения договора на оказание услуг в НОДУ принимаются ежедневно 9-00 до 19-00 по мере освобождения мест (выпуск в школу, набора в группы) или создания новых мест.

2.3. Доукомплектование групп может проводиться в течение всего года при наличии в НОДУ свободных мест.

2.4. Директор НОДУ самостоятельно осуществляет комплектование групп, согласно настоящим Правилам и в соответствии с возрастными особенностями детей.

2.5. Приём воспитанников в НОДУ осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей) воспитанника, при предъявлении документов, в соответствии с действующими требованиями законодательства об образовании, директор и/или уполномоченное лицо, на основании договора родителей (законных представителей).

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом НОДУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, локальными нормативными актами НОДУ, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в договоре о приеме в НОДУ, и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных воспитанника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации..

2.8. Договор является обязательным для подписания обеими сторонами и оформляется в письменной форме в 2-х экземплярах, с предоставлением одного экземпляра родителям (законным представителям) воспитанника.

2.9. Директором и/или уполномоченным лицом, ответственным за прием документов на каждого ребенка, зачисленного в НОДУ формируется личное дело, которое включает в себя следующие документы:

- договор НОДУ,

- копия свидетельства о рождении воспитанника,

- копия паспорта родителя (законного представителя)

2.19. Ежегодно на 01 сентября текущего года директор издает приказ о комплектовании в НОДУ групп.

3 Порядок основания возникновения образовательных отношений

3.1. Основание возникновения образовательных отношений является договор с НОДУ.

4 Порядок отчисления воспитанника

4.1. Отчисление воспитанника из НОДУ осуществляется на основании расторжения договора одного из родителей (законных представителей):

- в связи с получением дошкольного образования (завершение обучения), то есть по окончании получения воспитанником дошкольного образования в полном объеме;

- по инициативе одного из родителей (законного представителя) воспитанника.

4.2. Ответственный, на основании расторжения договора отчисляет воспитанника в течение одного дня.

5 Порядок основания прекращения образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является расторжение договора с НОДУ.

6 Порядок приостановления образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены по договору с родителями (законными представителями) воспитанника;

6.2. Причинами, дающими право на приостановление образовательных отношений, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение длительного периода посещать НОДУ (при наличии медицинского документа);

- временное посещение санатория, дошкольного учреждения пристра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);

- по заявлению одного из родителей (законного представителя) воспитанника.

6.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по договору с родителями (законными представителями) воспитанника;

ДОГОВОР №

об оказании платных образовательных услуг

г. Волгоград «__» сентября 201 г.

Негосударственное образовательное дошкольное учреждение Частная школа раннего развития «Родничок» (сокращенное наименование НОДУ Частная школа раннего развития «Родничок»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «29» декабря 2011 г. № 0000069, выданной Комитетом по образованию и науке Администрации Волгоградской области на срок бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Солдатовой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение

/фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов,

подтверждающих полномочия указанного лица)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель оказывает, Обучающийся получает, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в Приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Срок обучения устанавливается в соответствии с учебным планом и составляет учебных часа в учебном году,

с 01 сентября 201 г. до 31 мая 201 г.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются Исполнителем по адресу: 400082, г. Волгоград, ул.50 лет Октября, д.17.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно определять перечень платных образовательных услуг с учетом их востребованности Заказчиком (Обучающимся), изменять и корректировать их в соответствии с методическими планами и объективно возникшими обстоятельствами.

2.1.2. Самостоятельно определять методику и тактику организации, время и место проведения занятий, руководствуясь при этом нормами и требованиями, определенными действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения выбранной образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](#) Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление платных образовательных услуг, предусмотренных [разделом 1](#) настоящего Договора. Услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Заказчику (Обучающемуся) предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащением, соответствующим обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

3.1.4. Сохранить место за Заказчиком (Обучающимся) в случае пропуска занятий по уважительным причинам, подтвержденным документально (с учетом оплаты услуг, предусмотренных [разделом 1](#) настоящего Договора).

3.1.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания платных образовательных услуг Обучающемуся в объеме, предусмотренном [разделом 1](#) настоящего Договора, вследствие индивидуальных особенностей обучающегося, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.1.6. Принимать от Заказчика (Обучающегося) плату за платные образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Заказчику (Обучающемуся) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья на территории Исполнителя.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся платные образовательные услуги, указанные в [разделе 1](#) настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. При поступлении и в процессе обучения, своевременно представлять и получать все необходимые документы для надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств.

3.2.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.2.5. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя и иных локальных нормативных актов.

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.7. В случае выявления заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.2.8. Приобретать за свой счет учебно-методический материал, необходимый для надлежащего выполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в объеме, соответствующем возрасту и потребностям обучающихся.

3.2.9. Заказчик обеспечивает:

- посещение Обучающимся занятий, указанных в расписании;

- выполнение заданий по подготовке к занятиям;

- соблюдение учебной дисциплины и общепринятых норм поведения Обучающимся, в частности проявление уважения к педагогам, администрации и техническому персоналу) Исполнителя и другим Обучающимся;

- бережное отношение Обучающегося к имуществу Исполнителя.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в [статье 43](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться по выбранной образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом Исполнителя, в том числе индивидуальным.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (сто шестьдесят шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. Стоимость 1 часа занятий составляет _____ рублей, 00 копеек, за месяц _____, абонемент без перерасчета составляет (_____) рублей, 00 копеек.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата образовательных услуг может производиться частями по соглашению Сторон.

4.3. В случае частичной оплаты Заказчик ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке перечисляет оплату за оказанные услуги на счет Исполнителя.

4.4. Оплата образовательных услуг подтверждается путем предоставления Исполнителю платежного документа об оплате.

4.5. Услуги Банка оплачиваются Заказчиком отдельно от суммы за оказанные Исполнителем услуги, указанной в платежном документе. При этом обязательство Заказчика перед Исполнителем в части оплаты оказанных им услуг считается исполненным в размере суммы, указанной в платежном документе.

4.6. В случае пропуска занятий Обучающимся без уважительной причины, оплата Заказчиком производится в полном объеме.

4.7. В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, локальным нормативным актом Исполнителя, Заказчику может быть произведен перерасчет платы, взимаемой за оказываемые услуги.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Заказчика или Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика или Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик (Обучающийся) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, Заказчик вправе потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует с 03.09.2018. 2018г. до 31.05.2019 г., а в части, касающейся взаиморасчетов Сторон, до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по 1 (одному) для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Сведения, указанные в Договоре соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://detskii-centr-nodu.ru/> на дату заключения договора.

8.4. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Изменения Договора оформляются письменно в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору.

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Сокращенное: НОДУ Частная школа раннего развития «Родничок»	_____
400082, г. Волгоград, ул.50 лет Октября, д.17	фамилия, имя, отчество
Тел.: 98-94-99	(при наличии)
ИНН 3448044084 КПП 344801001	_____ Г

<p>ОГРН 1083400007305</p> <p>ОКПО 87270159</p> <p>р/с № 40703810826090000018</p> <p>в ФИЛИАЛ «РОСТОВСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»</p> <p>БИК 046015207</p> <p>корр.счет 30101810500000000207</p> <p>Директор НОДУ Частная школа раннего развития «Родничок»</p> <p>Солдатова Т.Н.</p>	<p>(дата рождения)</p> <p>_____</p> <p>(место нахождения/адрес места жительства)</p> <p>_____</p> <p>(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)</p> <p>_____</p> <p>(телефон)</p>
<p>_____</p> <p>(подпись)</p> <p>М.П. «__» сентября 201 г.</p>	<p>(1 экз. договора получил)</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p> <p>«__» сентября 201 г.</p>

Приложение

к договору об оказании платных

образовательных услуг

от 01 сентября 201 №

№ п/п	Наименование образовательной услуги	Направленность программы	Форма предоставления (оказания) услуги	Количество часов		
				в неделю	в месяц	за курс
1	«Знайка»	Интеллектуальное направление	очная	12	48	456
2	«Волшебный песок»	Художественно-эстетическое	очная	1	4	38
3	«Умелые ручки»	Художественно-эстетическое	очная	2	8	76
4	Изостудия «Цветик-семицветик»	Художественно-эстетическое	очная	2	8	76
5	Клуб «Душечка»	Художественно-эстетическое	очная	2	8	76
6	Музыкальный театр	Художественно-эстетическое	очная	2	8	76
7	Танцевальная студия	Художественно-эстетическое	очная	2	8	76

Исполнитель	Заказчик
НОДУ Частная школа раннего развития «Родничок»	
	(Ф.И.О.)
Директор Солдатова Т.Н.	
_____	_____
(подпись)	(подпись)
М.П.	

